



Proces žádosti o služební cestu

„Žádost o služební cestu“ je produkt určený pro zjednodušení procesu administrativy související se služební cestou. Z každé služební cesty je třeba připravit vyúčtování, zápis a další náležitosti, které je dobré spravovat pohromadě a přehledně. Možnost řešení přináší technologie PDF, která má potřebné nástroje pro splnění tohoto úkolu. Běžnému uživateli pro práci s elektronickou žádostí postačuje Adobe Reader, který je k dispozici zdarma a je rozšířený na většině počítačů.

Proces žádosti o služební cestu, umožňuje elektronicky schvalovat žádost v elektronické podobě podobně jako je tomu v papírové podobě. Tento proces obsahuje automatické vnitřní logické operace, které řadu položek sami dopočítají. Přizpůsobuje se stupni schvalovacího procesu, tak aby bylo vyplnění a následné úkony srozumitelné jeho uživatelům. Výstupem z uzavřeného a schváleného cestovního příkazu jsou data pro použití v dalších systémech (např. ekonomickém).

Během procesu žádosti se automaticky dopočítají např. počty dní na cestě, stravné atd. Po odeslání do schvalovacího procesu se v každém stupni procesu nabízí uživateli právě potřebné údaje a inteligentní průvodce k dalším krokům.

Ke každé žádosti o služební cestu je třeba přikládat účtenky. Do PDF je možné přikládat přílohy přímo v prostředí Acrobat Reader. Připojením scanu účtenek vzniká elektronický spis. Všechny údaje jsou tak pohromadě v elektronické podobě.

Celý proces žádosti o služební cestu je stvrzen elektronickým podpisem, kterým je jasně prokazatelná odpovědnost.

Výhodou elektronické žádosti o služební cestu

- Snadné ovládání blízké práci s papírem.
- Rychlé a snadné nasazení.
- Vytěžitelnost dat a návaznost na další systémy.
- Využití elektronického podpisu ve schvalovacím procesu.
- On-line i off-line práce se žádostí.
- Integrovatelnost do dalších řešení.
- Práce ve zdarma dostupném nástroji Adobe Reader.



Žádost může být použita jako součást různých systémů správy dokumentů a procesů. Řešení je postaveno na elektronického spisu technologie PDF a licenci Adobe LiveCycle Reader Extension. Posunování kroků ve schvalovacím procesu může být řízeno automaticky pomocí workflow dalšího systému, nebo může být i jednoduše organizováno přímo z PDF pomocí e-mailu. Produkt je tak rychle a snadno včlenitelný do takřka jakéhokoli dalšího systému a použitelný i pro organizace, kde systém pro správu dokumentů není používán.

Řešení dodáváme buďto jako samostatný produkt nebo jako jednu z úloh workflow v rámci systému pro správu dokumentů a obsahu. Obdobným způsobem jsme schopni zelektronizovat různé procesy podle vašich požadavků.

Technologie řešení

- Založeno na dokumentové platformě Adobe.
- Umožňuje nahradit papírové dokumenty elektronickými.
- Řešení elektronického papíru je PDF dokument.
- PDF umožňuje nahradit různé typy dokumentů (scan, formulář, elektronický dokument DOC, XLS, atd.) a pracovat s nimi se zdarma dostupným softwarovým nástrojem Adobe Reader.
- PDF - celosvětový dokumentový ISO standard (ISO 32000) pro elektronický spis/papír.
 - Vypĺňovat (formulář), přikládat jakékoliv přílohy – podpora spisů.
 - Připomínkovat (smlouvy, scanované dokumenty).
 - Podepisovat (elektronický podpis).
 - Ověřit pravost podpisu dokumentu a zakódovat dokument.
- PDF - celosvětový dokumentový ISO standard pro dlouhodobou archivaci (PDF/A).
- Pomocí PDF lze vytvářet spisy obsahující více různých dokumentů a transformovat do nich současné papírové dokumenty.
- Důležitá je schopnost nést elektronický podpis.
 - Zajištění plné integrity podepsaného obsahu
 - Možnost zabezpečení dokumentu proti neoprávněnému nakládání.

NÁVRH NA PRACOVNÍ CESTU ZAMĚSTNANCE

Přidat osobu		E-mail žadatele: j.novak@zamestaneec.cz		Dle plánu: Ano		Evidenční číslo:	
Jméno a příjmení, titul	Odbor	Funkce	Datum odjezdu	Datum příjezdu	Počet dní	Počet noclehů	Vedoucí
Jan Novák, Ing.	BYT	referent	17.9.2008	19.9.2008	3	2	✓
Jana Veselá, Mgr.	DPC	vedoucí odboru	17.9.2008	19.9.2008	3	2	X
Země: ČR		Město: Mikulov					
Na či podnik se zahraniční pracovní cesta uskutečňuje: ředitel společnosti Ing. Malý		Termín konání: 17.9.2008					
Důvod konání: Krajský rok informatiky		Předpokládaný přínos: získání nových obchodních příležitostí					
	Hodnota v Kč	Hradí	NÁKLADY				
STRAVNÉ	256 Kč		856				
UBYTOVÁNÍ	600 Kč						
CESTOVNÉ	400 Kč	Zvací strana					
DALŠÍ VÝDAJE	0 Kč						
V Praze dne: 17.9.2008		Jméno účastníka (vedoucího delegace): Jan Novák, Ing.					Dále

Další nabízené dokumentové PDF procesy

- Žádost o dovolenou.
- Žádost o vizitky.
- Schvalování faktur.
- A mnohé další procesy.